



完全登録制「在宅スタッフ」の登録について

(HP用)

登録に必要なとなる書類

9. 履歴書 (写真入り)
10. 職務経歴書
11. 経歴の中で最も得意とする分野と職種 今回希望する仕事の種類
12. 現在お持ちのコンピュータの種類 (Windows/Mac)、機器類一式 使用できるソフトを明記したもの
13. 自己評価表 (<http://www.aboc.co.jp/boshu.html> よりPDF ファイルをダウンロードして記入下さい)
14. 作品例 (委託した値段と納品までの時間を明記。例 :リライト1 ページ* *円)
15. 委託する値段と納期、委託開始可能な時期
16. さらに PR したいものがあれば添付資料として提出して下さい (仕事の内容が分かるもの)

*全ての提出書類は A4 サイズに統一してください。

下記担当まで電話連絡の上、以上全ての書類を郵送してください。

問合せ受付

株式会社アボック社 管理部 碓氷千津子 (人事担当)
〒247-0056 神奈川県鎌倉市大船 2-14-13
Tel. 0467-45-5119 FAX 0467-45-6591